МКОУ «Балакуринская СОШ» им. Героя России М.Сулейманова

368410,Республика Дагестан, Цунтинский район, С.Бежта

Электронный адрес школы: balakura.dagshcool@mail.ru

«_____»_____2017г №_____

ПРИКАЗ

25.01.2017 г. № 12

Об организации приема в 1 класс на 2017-2018 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (с изменениями от 22.01.2014г. № 32), в соответствии с Уставом школы, Положением об организации приёма, перевода и выбытия обучающихся МКОУ «Балакуринская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2017-2018 учебный год на Хамдулаева Джаватхана Абдулаевича, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2016-2017 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих на закреплённой территории производится с 01 февраля 2016 г. по 30 июня 2016 года;
- прием заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории - с 1 июля 2016 года;
- закончить прием заявлений в первые классы не позднее 05 сентября 2016 года.

3. Об окончании приема заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест сообщить через официальный сайт

школы и на информационном стенде школы. (Отв. Халилова М.А.)

4. Прием заявлений в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:

- принимать заявления установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
- принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- подтверждающие документы о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания ребёнка) на закреплённой территории ;
- оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законных представителей);
- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2016 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет;

5. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;

- на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;

- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации; адрес официального сайта учреждения.

6. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в первый класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.
7. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

8. Зачисление в учреждение оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приёма заявлений.
9. Ознакомить общественность (родителей или законных представителей) с содержанием приказа № 12 от 25.01.2016 г.
10. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: вторник с 14.00 до 16.00, среда с 15.00 до 17.00.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Гаджиев Б.М.

С приказом ознакомлены:

1. Хамдулаев Д.А.
2. Халилова М.А.